



Liepājas pilsētas dome
LIEPĀJAS 7. VIDUSSKOLA

Reģ.Nr.3013900934

Celmu ielā 6, Liepājā, LV-3417, tālrunis/fakss 34 42710, e-pasts 7vsk@liepaja.edu.lv

APSTIPRINĀTI

ar 11.02.2021. Liepājas 7.vidusskolas direktora rīkojumu Nr. 13/1.9 “Par Kārtības, kādā tiek nodrošinātas Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanas prasības Liepājas 7.vidusskolā apstiprināšanu”

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Kārtība, kādā tiek nodrošinātas Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanas prasības Liepājas 7.vidusskolā

Liepājā, 2021.gada 11.februārī

Izdota saskaņā ar Ministru kabineta 2020. gada 9.jūnija noteikumu Nr.360 “Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai 26.punktu, Izglītības un zinātnes ministrijas izstrādātajiem ieteikumiem izglītības iestādēm piesardzības pasākumu īstenošanai Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai

I.VISPĀRĪGIE JAUTĀJUMI

1. Liepājas 7.vidusskolas (turpmāk – skola) Kārtība, kādā tiek nodrošinātas Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanas prasības izglītības iestādē (turpmāk-kārtība) ir izstrādāta, ievērojot Ministru kabineta 2020.gada 9.jūnija noteikumus Nr.360 “Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai” un Izglītības un zinātnes ministrijas ieteikumus izglītības iestādēm piesardzības pasākumu īstenošanai Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai. 2002.gada 27.decembra Ministru kabineta noteikumus Nr.610 “Higiēnas prasības izglītības iestādēm, kas īsteno vispārējās pamatizglītības, vispārējās vidējās izglītības, profesionālās pamatizglītības, arodizglītības vai profesionālās vidējās izglītības programmas” un Izglītības un zinātnes ministrijas ieteikumus izglītības iestādēm piesardzības pasākumu īstenošanai Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai.
2. Kārtība nodrošina vienotu kārtību Covid-19 infekcijas izplatīšanās ierobežošanu skolā, kas ir saistoša visiem skolas darbiniekiem un izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem un izglītojamiem.

3. Kārtībā noteiktas higiēnas, distancēšanās prasības, izglītojamo un darbinieku veselības stāvokļa uzraudzības prasības, ka arī informēšanu par nepieciešamību sekot veselības stāvoklim, par Covid-19 simptomiem un individuāliem profilakses pasākumiem un rīcību.
4. Kārtības ievērošanas uzraudzību un kontroli veic skolas direktors un medicīnas māsa vai ar rīkojumu iecelta atbildīgā persona. Atbildīgā persona apmāca izglītojamos par higiēnas prasību ievērošanu un izpildi, personīgo atbildību par veselības stāvokļa uzraudzību, šajā kārtībā noteikto uzturēšanās kārtību un distancēšanās ievērošanu.
5. Skolā netiek pieļauta personu ar elpceļu infekcijas slimību pazīmēm (drudzis, klepus, elpas trūkums) klātbūtne.
6. Skolā netiek uzņemts bērns ar elpceļu infekcijas slimības pazīmēm.
7. Ar kārtību pret parakstu tiek iepazītināti visi skolas darbinieki un izglītojamo likumiskie pārstāvji, kā arī tā tiek publicēta skolas tīmekļa vietnē. Parakstot kārtību, tiek apliecināta iepazīšanās ar tās saturu un atbildība to ievērot Kārtība, kā arī skolā izvietotie informatīvie materiāli par veselības stāvokļa uzraudzību, higiēnas prasību ievērošanu, pulcēšanās ierobežojumiem un distancēšanās ievērošanu tiek publicēti skolas mājas lapā www.7vsk.liepaja.edu.lv. Skolēnu vecāki apliecinājumu izdara veidlapā, uzrādot visu tajā pieprasīto informāciju (Pielikums Nr.1).

II. VESELĪBAS STĀVOKĻA UZRAUDZĪBA UN RĪCĪBA

8. Izglītojamā veselības stāvokļa uzraudzība:
 - 8.1. Pirms ierašanās skolā, izglītojamo veselības stāvokļa uzraudzība primāri balstās uz izglītojamā likumiskā pārstāvja atbildību.
 - 8.2. Izglītojamo likumiskajam pārstāvim jāizvērtē bērna veselības stāvoklis un ja bērnam novērojamas infekciju slimības pazīmes, īpaši augšējo elpceļu saslimšanas pazīmes, pieņem lēmumu nevest bērnu uz skolu. Ja izglītojamam raksturīgas alergiskas reakcijas vai citas fizioloģiskas īpatnības, kas izpaužas līdzīgi augšējo elpceļu slimībām, mācību gada sākumā par to jāinformē skolas atbildīgā persona, iesniedzot ārsta izziņu.
 - 8.3. Izglītojamais nedrīkst apmeklēt skolu, ja kādam no ģimenes locekļiem, ar kuriem dzīvo kopā, piemērota stingra mājas karantīna un Slimību profilakses un kontroles centrs (turpmāk – SPKC) izglītojamo noteicis par kontaktpersonu. Apmeklējuma aizlieguma ilgumu nosaka SPKC.
 - 8.4. Ja izglītojamā māsasaimniecības loceklim noteikta 14 dienu pašizolācija un māsasaimniecības loceklim nav slimības pazīmju, izglītojamais drīkst apmeklēt skolu. Ja pašizolācijā esošajai personai parādās slimības pazīmes, izglītojamais nedrīkst apmeklēt skolu, kamēr nav noskaidrots slimības pazīmju iemesls.
 - 8.5. Izglītojamais nedrīkst apmeklēt skolu 14 dienas pēc atgriešanās no valsts, pēc kuras apmeklēšanas atbilstoši SPKC norādījumiem jāievēro 14 dienu pašizolācija. Valstu saslimstības ar Covid-19 rādītāju saraksts katru piektdienu tiek atjaunots SPKC mājas lapā.
 - 8.6. Izglītojamā likumiskajam pārstāvim jānodrošina, ka tam līdzī ir mutes un deguna aizsargs (medicīniskā vai higiēnas sejas maska).

9. Izglītojamā veselības stāvokļa uzraudzība skolā:
 - 9.1. Klases audzinātājs un mācību stundu skolotājs pastiprināti pievērš uzmanību izglītojamo veselības stāvoklim.
 - 9.2. Ja izglītojamajam, atrodoties skolā parādās slimības pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums) skolas medmāsa vai atbildīgā persona nodrošina izglītojamā izolāciju atsevišķā telpā. Ja šādas telpas nav, izglītojamais izolējams skolas norādīta vietā, kur nav cilvēku kustība, aiz aizslietņa.
 - 9.3. Izglītojamais izmanto savu mutes un deguna aizsegu. Skolas medmāsa vai atbildīgā persona pārliecinās, ka tas tiek lietots pareizi.
 - 9.4. Skolas medmāsa vai atbildīgā persona veic virspusēju bērna veselības stāvokļa novērtējumu, veicot ķermeņa temperatūras mērījumu un izjautā izglītojamo par viņa pašsajūtu.
 - 9.5. Ja tiek konstatēti nopietni veselības traucējumi, tiek izsaukta Neatliekamā medicīniskā palīdzība (turpmāk – NMP). Par minēto faktu tiek informēti izglītojamā likumiskie pārstāvji.
 - 9.6. Ja veselības stāvoklis nepieprasa NMP iesaisti, medicīnas māsa vai atbildīgā persona informē izglītojamā likumiskos pārstāvjus, vienojas par izglītojamā nokļūšanu mājās un informē par turpmāk veicamajiem obligātajiem soļiem (saziņa ar ģimenes ārstu, lai konstatētu slimības pazīmju cēloni. Ja slimības pazīmes cēlonis ir Covid-19, likumiskajiem pārstāvjiem par to nekavējoties jāinformē skola). 1.-3.klasē izglītojamo uz mājām nogādā vecāks vai vecāku norādītā kontaktpersona (Pielikums Nr.1). 5.-12.klašu audzēkņi var doties mājās patstāvīgi, ja likumiskais pārstāvis to telefoniski saskaņo. Izglītojamam jālieto sejas maska.
 - 9.7. Pēc izglītojamā aiziešanas/aizvešanas atbildīgā persona dezinficē virsmas, kurām izglītojamais pieskāries, un izvēdina telpas.
 - 9.8. Ja slimības pazīmes novērojamas vairākiem izglītojamiem, ievēro izglītības iestādes infekciju slimību ierobežošanas kārtību, kā arī nekavējoties telefoniski informē SPKC Kurzemes reģionālās nodaļas epidemiologu.
 - 9.9. Skolas atbildīgā persona, saņemot informāciju par to, ka izglītojamais inficējies ar Covid-19, ziņo Liepājas pilsētas pašvaldības iestādes “Liepājas pilsētas Izglītības pārvalde” atbildīgajai personai un SKPC Kurzemes reģionālajai nodaļai.
 - 9.9.1. Par kontaktpersonām tiek atzītas visas personas, ar kurām inficētā persona pēdējo divu dienu laikā pirms inficētās personas saslimšanas pazīmju parādīšanās bijusi vienā telpā ilgāk par 15 minūtēm. Kontaktpersonu sarakstā jānorāda identificēto kontaktpersonu vārds, uzvārds, personas kods, Covid-19 pozitīvās personas vārds uzvārds, ar kuru būs kontaktā, un pēdējā kontakta diena. Kontaktpersonām tiek noteikta mājas karantīna, kuras ilgumu nosaka SPKC vai personas ģimenes ārsts.
 - 9.9.2. Pēc kontaktpersonu saraksta sastādīšanas atbildīgā persona sarakstu nosūta uz e-pastu: kontaktpersona@spkc.gov.lv, informē kontaktpersonas vai viņu likumiskos pārstāvjus un ziņo par

kontaktpersonu skaitu Liepājas pilsētas pašvaldības iestādes “Liepājas pilsētas Izglītības pārvalde” atbildīgajai personai.

9.9.3. Ja skolai, izglītojamam vai darbiniekam SPKC noteicis obligātus pretepidēmijas pasākumus, skola par šo faktu un turpmāko rīcību nekavējoties informē Izglītības kvalitātes valsts dienestu.

9.10. Izglītojamais skolā var atgriezties pēc pilnīgas atveseļošanās ar ģimenes ārsta zīmi par atbilstošu veselības stāvokli.

10. Darbinieku veselības stāvokļa uzraudzība:

10.1. Darbinieka veselības stāvokļa uzraudzība primāri balstās uz paša darbinieka atbildību.

10.2. Darbinieki tiek aicināti vērot savu veselības stāvokli un nenākt uz darbu, ja novērojamas infekciju slimības pazīmes, jo īpaši augšējo elpceļu saslimšanas pazīmes, par to informējot darba devēju.

10.3. Darbinieki lieto sejas masku visas darba dienas laikā. Ņemot vērā šī brīža saslimstības rādītājus un epidemiologu norādījumus, nedrīkst lietot vizierus

10.4. Ja, atrodoties skolā, darbiniekam parādās slimības pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums), darbinieks par to ziņo atbildīgajai personai un dodas mājās. Darbinieka pienākums ir sazināties ar ģimenes ārstu, lai noskaidrotu slimības pazīmju iemeslus.

10.5. Pēc darbinieka došanās mājās, atbildīgā persona dezinficē virsmas, kurām darbinieks pieskāries, un izvēdina telpas.

10.6. Skolas atbildīgā persona, saņemot informāciju par to, ka darbinieks inficējies ar Covid-19, ziņo Liepājas pilsētas pašvaldības iestādes “Liepājas pilsētas Izglītības pārvalde” atbildīgajai personai.

10.6.1. Par kontaktpersonām tiek atzītas visas personas, ar kurām inficētā persona pēdējo divu dienu laikā pirms inficētās personas saslimšanas pazīmju parādīšanās bijusi vienā telpā ilgāk par 15 minūtēm. Kontaktpersonu sarakstā jānorāda identificēto kontaktpersonu vārds, uzvārds, personas kods, Covid-19 pozitīvās personas vārds uzvārds, ar kuru būs kontaktā, un pēdējā kontakta diena. Kontaktpersonām tiek noteikta mājas karantīna, kuras ilgumu nosaka SPKC vai personas ģimenes ārsts.

10.6.2. Pēc kontaktpersonu saraksta sastādīšanas atbildīgā persona sarakstu nosūta uz e-pastu kontaktpersona@spkc.gov.lv, informē kontaktpersonas vai viņu likumiskos pārstāvjus un ziņo par kontaktpersonu skaitu Liepājas pilsētas pašvaldības iestādes “Liepājas pilsētas Izglītības pārvalde” atbildīgajai personai.

10.6.3. Ja skolai, izglītojamam vai darbiniekam SPKC noteicis obligātus pretepidēmijas pasākumus, skola par šo faktu un turpmāko rīcību nekavējoties informē Izglītības kvalitātes valsts dienestu.

10.7. Darbinieks izglītības iestādē var atgriezties pēc pilnīgas atveseļošanās ar ģimenes ārsta zīmi par atbilstošu veselības stāvokli.

III. DISTANCĒŠANĀS PRASĪBAS

11. Nav pieļaujama skolai nepiederošu personu klātbūtne skolas telpās bez iepriekšēja saskaņojuma.
12. Nav pieļaujama izglītojamo un likumisko pārstāvju drūzmēšanos skolas teritorijā.
13. Lai nepieļautu liela cilvēku skaita drūzmēšanos koplietošanas telpās (garderoberes, ēdnīca, koridori, sporta zāle u.c.) plānot un kontrolēt skolēnu un skolas darbinieku plūsmu šajās vietās.
14. Skolas darbiniekiem, skolēniem, likumiskajiem pārstāvjiem redzamās vietās izvietot skaidri salasāmu norādi ievērot 2 m distanci no pārējām personām.
15. Lai nodrošinātu izglītojamo grupu distancēšanos, skola, ievērojot izglītojamo grupu skaitu, var īstenot dažādus mācību procesa organizēšanas modeļus.
16. Distancēšanās prasības koplietošanas gaitēnos: vienai klasei nav jāievēro distancēšanās;
17. Distancēšanās skolas ģērbtuvēs:
 - 17.1. Ņemot vērā, ka inficēšanās ir iespējama, ja personu cieša saskare telpās pārsniedz 15 minūtes, ģērbtuves var izmantot kā ierasts, pārbaudot, vai skolēni tajās neuzturas ilgāk kā nepieciešams, lai novietotu vai uzvilktu virsdrēbes.
18. Distancēšanās skolas labierīcību telpās:
 - 18.1. Skolas darbiniekiem uzraudzīt, lai labierīcību telpās vienlaikus nav vairāk izglītojamo, cik tajās ir faktiski izmantojamie sēdpoži un/vai pisuāri.
19. Distancēšanās skola sporta ģērbtuvēs:
 - 19.1. Ģērbtuvi vienlaikus izmanto viena izglītojamo grupa.
 - 19.2. Nākamā izglītojamo grupa ģērbtuvē neienāk, kamēr iepriekšējā nav atstājusi ģērbtuvi.

IV. ĒDINĀŠANAS ORGANIZĒŠANA

20. Skola ievērojot izglītojamo grupu skaitu, ēdināšanu plāno sadarbībā ar ēdināšanas pakalpojuma sniedzēju.
21. Skola ievēro noteiktās prasības izglītojamo ēdināšanas organizēšanai, novēršot drūzmēšanos pie ēdamzāles, plānojot ēšanas laikus pa klašu grupām, izvērtējot ēdamgaldu izvietojuma maiņu, lai tiktu ievērota noteiktā distance starp izglītojamo grupām.
22. Skola nodrošina izglītojamo pieteikšanos uz kompleksajām pusdienām (iepriekšēja samaksa par nākamo nedēļu), lai novērstu izglītojamo, kuri izvēlas ēdienus/dzērienus no brīvās izvēles pusdienu ēdienkartes, maksājot uz vietas, drūzmēšanos pie ēdienu izdales līnijas.
23. Skola nosaka atbildīgo personu dežūras ēdamzālē, lai uzraudzītu izglītojamo distances ievērošanu pie ēdienu izdales līnijas;
24. Saņemot ēdienu izdales līnijā, katram izglītojamam tiek izsniegti galda piederumi, lai to paņemšanai netiktu izmantoti koplietošanas trauki.
25. Ja ēdināšanas telpā vienā laikā saskaras dažādas izglītojamo grupas, skola izvērtējot nepieciešamību, nodrošina izvietot aizslietņus starp izglītojamo grupu soliem.

26. Ja izglītojamie ēd ārpus skolas un pēc tam atgriežas skolā, izglītojamiem jāievēro obligātās higiēnas prasības.

V. HIGIĒNA

27. Skola izvieto infografikas par higiēnas prasību ievērošanu.

28. Darbinieki darbavietās, ja telpā atrodas vairāk par vienu personu, lieto mutes un deguna aizsegus.

29. Skola nodrošina iespēju darbiniekiem un izglītojamiem ievērot roku higiēnu – nodrošinot silto ūdeni, ziepes, individuāli lietojamus roku slaucīšanas līdzekļus, siltam ūdenim, ziepēm, individuāli lietojamiem roku slaucīšanas līdzekļiem. Ja skolā nav pieejams silts ūdens, skola nodrošina spirtu saturošus roku dezinfekcijas līdzekļiem, kas satur vismaz 70% etanola, kā arī apmāca darbiniekus un izglītojamus tos lietot. Izglītojamie un darbinieki lieto tikai personīgos rakstāmpiederumus.

30. Mācību priekšmetos, kurā nepieciešama pieskaršanās kopīgi lietojamiem priekšmetiem, izglītojamie lieto vienreizlietojamus cimdus (dabas zinības, ķīmija, fizika) vai pirms un pēc lietošanas saskares virsmas dezinficē ar spirta salvetēm vai dezinfekcijas līdzekļiem (piem., lietojot mikroskopu, datora klaviatūru, vingrošanas aprīkojumu, u.tml.)

31. Skola nodrošina regulāru telpu vēdināšanu vai mehāniskā vēdināšanu. Mācību telpu pēc katras mācību stundas vēdina vismaz 10 minūtes (ziemā – vismaz 5 minūtes). Gaiteni, atpūtas un rekreācijas telpu pēc katra starpbrīža vēdina vismaz 10–20 minūtes (ziemā – vismaz 5 minūtes).

32. Skola regulāri veic telpu tīrīšanu, izmantojot tīrīšanas dezinfekcijas līdzekļus.

33. Skolas atbildīgajai personai regulāri jāveic biežāk lietojamo virsmu (durvju rokturi, kāpņu margas, galdu virsmas, krēslu margas, virsmas labierīcībās) dezinfekcija.

VI. IZGLĪTĪBAS IESTĀDEI NEPIEDEROŠAS PERSONAS

34. Nav pieļaujama skolai nepiederošu personu atrašanās skolā bez iepriekšēja saskaņojuma.

35. Personas, kas ikdienā nestrādā skolā, iesaiste klātienē mācību procesā vai papildu nodarbībās nav pieļaujama.

36. Ārpus mācību procesa laika skolas var izīrēt telpas skolai nepiederošām personām, pārliecinoties, ka šīs personas nesaskaras ar izglītojamiem un pēc tam tiek veikta atbilstoša telpu tīrīšana un vēdināšana.

VII. NOSLĒGUMA JAUTĀJUMI

37. Kārtība tiek publicēta skolas mājas lapā, ievietota e-klasē, infografikas izvietotas skolas ēkā, kā arī Liepājas pilsētas pašvaldības mājaslapā liepaja.lv pieejamas Vadlīnijas Covid-19 infekcijas ierobežošanas pamatprincipu un no tiem izrietošo prasību ievērošanai Liepājas pilsētas izglītības iestādēs.

38. Kārtība stājas spēkā ar 2021.gada 11.februāri.

39. Atzīt par spēku zaudējušiem Liepājas 7.vidusskolas 2020.gada 31.augusta iekšējos noteikumus “Kārtība, kādā tiek nodrošinātas Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanas prasības izglītības iestādē”.

Skolas direktors



Pāvils Jurs